

Документ подписан простой электронной подписью.
Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 11.08.2025 13:28:37

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

Институт Институт экономики предприятий

Кафедра Учета, анализа и экономической безопасности

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Университета

(протокол № 10 от 22 мая 2025 г.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Наименование дисциплины Б1.В.03 Теория бухгалтерского учета

Основная профессиональная образовательная программа 38.05.01 Экономическая безопасность программа
Экономическая безопасность

Квалификация (степень) выпускника Экономист; Юрист

Самара 2025

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»**

Институт Институт экономики предприятий
Кафедра Учета, анализа и экономической безопасности

АННОТАЦИЯ

Наименование дисциплины Б1.В.03 Теория бухгалтерского учета

Основная профессиональная образовательная программа 38.05.01 Экономическая безопасность программа
Экономическая безопасность

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»**

Институт Институт экономики предприятий
Кафедра Учета, анализа и экономической безопасности

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Университета
(протокол № 10 от 22 мая 2025 г.)

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Наименование дисциплины	Б1.В.03 Теория бухгалтерского учета
Основная профессиональная образовательная программа	38.05.01 Экономическая безопасность программа Экономическая безопасность

Самара 2025

Содержание (рабочая программа)

Стр.

- 1 Место дисциплины в структуре ОП
- 2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
- 3 Объем и виды учебной работы
- 4 Содержание дисциплины
- 5 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
- 6 Фонд оценочных средств по дисциплине

Содержание (ФОС)

Стр.

- 6.1 Контрольные мероприятия по дисциплине
- 6.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
- 6.3 Паспорт оценочных материалов
- 6.4 Оценочные материалы для текущего контроля
- 6.5 Оценочные материалы для промежуточной аттестации
- 6.6 Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Теория бухгалтерского учета входит в часть, формируемая участниками образовательных отношений блока Б1.Дисциплины (модули)

Предшествующие дисциплины по связям компетенций: Экономика организации (предприятия), Финансы, Информационные системы в экономике, Теория вероятностей и математическая статистика, Экономическая теория

Последующие дисциплины по связям компетенций: Экономическая безопасность в нефтяных и строительных организациях, Экономическая безопасность в страховых и кредитных организациях, Бухгалтерская финансовая отчетность, Учетно-аналитическое обеспечение экономической безопасности, Бухгалтерский управленческий учет, Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности, Международные учетные системы, Экономическая безопасность предприятий АПК, Экономическая безопасность в государственных и муниципальных учреждениях, Теневая экономика, Рейдерство. Способы защиты

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Теория бухгалтерского учета в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Универсальные компетенции (УК):

УК-10 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
УК-10	УК-10.1: Знать:	УК-10.2: Уметь:	УК-10.3: Владеть (иметь навыки):
	правила принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	методами принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1 - Способен формировать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для принятия решений по обеспечению экономической безопасности субъектов различных уровней, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-1	ПК-1.1: Знать:	ПК-1.2: Уметь:	ПК-1.3: Владеть (иметь навыки):
	концептуальные основы управления экономической безопасностью субъектов различного уровня	формировать, анализировать и оценивать информацию, необходимую для принятия решений по обеспечению экономической безопасности субъектов различного уровня	навыками анализа и интерпретации полученных результатов с целью обеспечения экономической безопасности субъектов различного уровня

3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

Очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 4
Контактная работа, в том числе:	36.15/1
Занятия лекционного типа	18/0.5
Занятия семинарского типа	18/0.5
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.15/0
Самостоятельная работа:	53.85/1.5
Промежуточная аттестация	18/0.5
Вид промежуточной аттестации:	
Зачет	Зач
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	108
Зачетные единицы	3

очно-заочная форма

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 5
Контактная работа, в том числе:	4.15/0.12
Занятия лекционного типа	2/0.06
Занятия семинарского типа	2/0.06
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.15/0
Самостоятельная работа:	85.85/2.38
Промежуточная аттестация	18/0.5
Вид промежуточной аттестации:	
Зачет	Зач
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	108
Зачетные единицы	3

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий:

Тематический план дисциплины Теория бухгалтерского учета представлен в таблице.

Разделы, темы дисциплины и виды занятий

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа				Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
		Лекции	Занятия семинарского типа	ИКР	ГКР		
			Практич. занятия				
1.	Предмет и метод бухгалтерского учета (объекты наблюдения, основные понятия, методические приемы и правила)	8	8			23,93	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
2.	Основные принципы текущего учета основных хозяйственных процессов	10	10			29,92	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3

	Контроль	18					
	Итого	18	18	0.15		53.85	

очно-заочная форма

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа				Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
		Лекции	Занятия семинарского типа	ИКР	ГКР		
			Практич. занятия				
1.	Предмет и метод бухгалтерского учета (объекты наблюдения, основные понятия, методические приемы и правила)	1	1			42,925	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
2.	Основные принципы текущего учета основных хозяйственных процессов	1	1			42,925	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
	Контроль	18					
	Итого	2	2	0.15		85.85	

4.2 Содержание разделов и тем

4.2.1 Контактная работа

Тематика занятий лекционного типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия лекционного типа*	Тематика занятия лекционного типа
1.	Предмет и метод бухгалтерского учета (объекты наблюдения, основные понятия, методические приемы и правила)	лекция	Сущность, цели, содержание и значение бухгалтерского учета в системе управления
		лекция	Бухгалтерский баланс и балансовое обобщение информации
		лекция	Бухгалтерские счета и двойная запись; синтетический и аналитический учет
		лекция	Понятие о документообороте и инвентаризации
2.	Основные принципы текущего учета основных хозяйственных процессов	лекция	Организация бухгалтерского учета и учетная политика организации
		лекция	Принципы учета процесса приобретения активов
		лекция	Принципы учета процесса производства продукции (работ, услуг)
		лекция	Принципы учета процесса продажи продукции(работ, услуг) и определения финансового результата
		лекция	Понятие о бухгалтерской финансовой отчетности

*лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся

Тематика занятий семинарского типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия семинарского типа**	Тематика занятия семинарского типа
1.	Предмет и метод бухгалтерского учета (объекты наблюдения, основные понятия, методические приемы и правила)	практическое занятие	Сущность, цели, содержание и значение бухгалтерского учета в системе управления
		практическое занятие	Бухгалтерский баланс и балансовое обобщение информации
		практическое занятие	Бухгалтерские счета и двойная запись; синтетический и аналитический учет
		практическое занятие	Понятие о документообороте и инвентаризации
2.	Основные принципы текущего учета основных хозяйственных процессов	практическое занятие	Организация бухгалтерского учета и учетная политика организации
		практическое занятие	Принципы учета процесса приобретения активов
		практическое занятие	Принципы учета процесса производства продукции (работ, услуг)
		практическое занятие	Принципы учета процесса продажи продукции(работ, услуг) и определения финансового результата
		практическое занятие	Понятие о бухгалтерской финансовой отчетности

** семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия

Иная контактная работа

При проведении учебных занятий СГЭУ обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Формы и методы проведения иной контактной работы приведены в Методических указаниях по основной профессиональной образовательной программе.

4.2.2 Самостоятельная работа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы ***
1.	Предмет и метод бухгалтерского учета (объекты наблюдения, основные понятия, методические приемы и правила)	- подготовка доклада - подготовка электронной презентации - тестирование

2.	Основные принципы текущего учета основных хозяйственных процессов	- подготовка доклада - подготовка электронной презентации - тестирование
----	---	--

*** самостоятельная работа в семестре, написание курсовых работ, докладов, выполнение контрольных работ

5. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Литература:

Основная литература

1. Воронченко, Т. В. Теория бухгалтерского учета : учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 263 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21298-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/569577>

Дополнительная литература

1. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для вузов / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 415 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16644-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559945>

Литература для самостоятельного изучения

1. Бухгалтерский финансовый учет в схемах и таблицах [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. А. Коренева [и др.]. - 5-е изд., перераб. и доп. - Самара : Самар. гос. экон. ун-т, 2018. - 372 с. - (Экономика - наглядно и просто). - ISBN 978-5-94622-789-6. <http://lib1.sseu.ru/MegaPro/Web>
2. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для вузов / Г. Б. Поляк [и др.] ; ответственный редактор Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова. — 4-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 380 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14018-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469875>

5.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Astra Linux Special Edition «Смоленск», «Орел»; РедОС ; ОС "Альт Рабочая станция" 10; ОС "Альт Образование" 10
2. МойОфис Стандартный 2, МойОфис Образование, Р7-Офис Профессиональный, МойОфис Стандартный 3, МойОфис Профессиональный 3

5.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)
2. Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации» (<http://pravo.gov.ru/>)
3. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/ru/>)
4. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>)

5.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

5.5. Специальные помещения

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования

5.6 Лаборатории и лабораторное оборудование

6. Фонд оценочных средств по дисциплине Теория бухгалтерского учета:

6.1. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля	Отметить нужное знаком « + »
Текущий контроль	Оценка докладов	-
	Устный/письменный опрос	+
	Тестирование	+
	Практические задачи	+
Промежуточный контроль	Зачет	+

Порядок проведения мероприятий текущего и промежуточного контроля определяется Методическими указаниями по основной профессиональной образовательной программе высшего образования; Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный экономический университет».

6.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Универсальные компетенции (УК):

УК-10 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	УК-10.1: Знать:	УК-10.2: Уметь:	УК-10.3: Владеть (иметь навыки):
	правила принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	методами принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности
Пороговый	терминологию и положения нормативных правовых актов и стандартов в области бухгалтерского учета	анализировать правильность бухгалтерского оформления операций (сделок) клиентов организации и принимать обоснованные экономические решения	навыками идентификации операций, бухгалтерского оформления, группировки и обобщения операций (сделок) организации и ее клиентов
Стандартный (в дополнение к пороговому)	терминологию и положения законов, иных нормативных правовых актов и стандартов в области бухгалтерского учета, необходимых для анализа операций и принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	применять знания методов и принципов бухгалтерского учета и принимать обоснованные экономические решения	навыками идентификации операций, бухгалтерского оформления, группировки и обобщения операций (сделок) организации и ее клиентов, а также методами принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	инструментарий формирования бухгалтерской информации и порядок его применения для группировки учетной информации в целях принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	анализировать правильность бухгалтерского оформления операций (сделок) клиентов организации и уметь применять знания методов и принципов бухгалтерского учета при принятии экономических решений в различных областях жизнедеятельности	навыками представления и чтения бухгалтерской информации, а также методами принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1 - Способен формировать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для принятия решений по обеспечению экономической безопасности субъектов различных уровней, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ПК-1.1: Знать:	ПК-1.2: Уметь:	ПК-1.3: Владеть (иметь навыки):
	концептуальные основы управления экономической	формировать, анализировать и оценивать информацию,	навыками анализа и интерпретации

	безопасностью субъектов различного уровня	необходимую для принятия решений по обеспечению экономической безопасности субъектов различного уровня	полученных результатов с целью обеспечения экономической безопасности субъектов различного уровня
Пороговый	терминологию и положения законов, иных нормативных правовых актов и стандартов в области бухгалтерского учета, необходимых для анализа операций и выявления нарушений экономической деятельности	формировать информацию, проводить оценку ее значимости и анализировать правильность бухгалтерского оформления операций организации для принятия решений по обеспечению экономической безопасности субъектов различного уровня	навыками бухгалтерского оформления, группировки и обобщения операций (сделок) организации и ее клиентов
Стандартный (в дополнение к пороговому)	терминологию и положения законов, иных нормативных правовых актов и стандартов в области бухгалтерского учета, необходимых для анализа операций и управления экономической безопасностью субъектов различного уровня	применять знания методов и принципов бухгалтерского учета при проведении экспертных исследований финансово-экономического состояния субъектов экономики, для принятия решений по обеспечению экономической безопасности субъектов различного уровня	навыками группировки и обобщения операций (сделок) организации и ее клиентов; интерпретации полученных результатов с целью обеспечения экономической безопасности субъектов различного уровня
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	инструментарий формирования бухгалтерской информации и порядок его применения для группировки учетной информации в целях экспертных исследований финансово-экономического состояния субъектов экономики, управления экономической безопасностью субъектов различного уровня	применять знания методов и принципов бухгалтерского учета при формировании, анализе и оценке информации, необходимой для принятия решений по обеспечению экономической безопасности субъектов различного уровня	навыками составления, чтения и интерпретации бухгалтерской информации при проведении экспертных исследований финансово-экономического состояния субъектов экономики и их экономической безопасности

6.3. Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контролируемые планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по программе	Вид контроля/используемые оценочные средства	
			Текущий	Промежуточный
1.	Предмет и метод бухгалтерского учета (объекты наблюдения, основные понятия, методические приемы и правила)	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Устный/письменный опрос Тестирование Практические задачи	зачет
2.	Основные принципы текущего учета основных хозяйственных процессов	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Устный/письменный опрос Тестирование	зачет

			Практические задачи	
--	--	--	---------------------	--

6.4.Оценочные материалы для текущего контроля

Курс Б1.В.03 Теория бухгалтерского учета

<https://lms2.sseu.ru/course/index.php?categoryid=514>

Вопросы для устного/письменного опроса

Раздел дисциплины	Вопросы
Предмет и метод бухгалтерского учета (объекты наблюдения, основные понятия, методические приемы и правила)	1. Дайте определение хозяйственному учету и назовите основные его составляющие; 2. Назовите основные характеристики оперативного учета. Какие функции выполняет данный вид учета? 3. Отрадите сущностные характеристики бухгалтерского учета; 4. Назовите цель и функции статистического учета; 5. Какие виды измерителей применяются в системе хозяйственного учета? 6. Укажите функции бухгалтерского учета в системе управления предприятия; 7. Назовите основные документы в области регулирования бухгалтерского учета; 8. Какую информацию бухгалтерский учет предоставляет внутренним и внешним пользователям; 9. Назовите принципы-допущения бухгалтерского учета и раскройте их содержание; 10. Перечислите принципы-требования бухгалтерского учета и их содержание; 11. Отрадите содержание принципов-правил бухгалтерского учета 12. Что понимается под объектом и предметом бухгалтерского учета? 13. Охарактеризуйте основные объекты бухгалтерского учета; 14. Какие объекты учета составляют «внеоборотные активы» ? 15. Какие средства труда относятся к основным средствам ? Назовите отличительные особенности основных средств; 16. Что такое нематериальные активы ? Каковы их отличительные особенности ? 17. Как группируются оборотные активы ? 18. Что такое дебиторская задолженность? Каков может быть ее состав? 19. На какие укрупненные группы можно разделить источники хозяйственных средств (имущества) организации? 20. Что включается в понятие «собственный капитал» организации? 21. Перечислите источники, возникающие в ходе деятельности (работы) организации; 22. Как подразделяются заемные (привлеченные) средства? 23. Охарактеризуйте метод бухгалтерского учета и его элементы; 24. Какова последовательность применения элементов метода бухгалтерского учета на практике? 25. В чем важность стоимостной оценки хозяйственных средств организации? Какие способы оценки объектов учета вы можете назвать? 26. С помощью каких элементов метода бухгалтерского учета осуществляется группировка и взаимосвязанное отражение хозяйственных операций? 27. Для чего необходимо балансовое обобщение? 28. Охарактеризуйте состав источников финансирования деятельности организации; 29. Укажите состав и раскройте характеристики внеоборотных активов

организации;

30. Опишите состав и характеристики собственного капитала организации;

31. Отрадите состав и характеристику обязательств организации;

32. Опишите процесс наблюдения и документального оформления хозяйственных операций;

33. Перечислите обязательные реквизиты первичных учетных документов; каким документом они определяются?

34. Раскройте порядок оформления первичных учетных документов и внесения в них исправлений

35. В чем заключается смысл двойственного характера отражения объектов бухгалтерского учета в балансе?

36. В чем состоит синтетический (обобщенный) характер информации в балансовых построениях?

37. Сколько типов операций можно выделить по способу их влияния на баланс?

38. Напишите формулы для первого и второго типов хозяйственных операций по способу их влияния на баланс; приведите примеры соответствующих операций;

39. Напишите формулы для третьего и четвертого типов хозяйственных операций по способу их влияния на баланс; приведите примеры соответствующих операций;

40. Представьте формулу основного уравнения бухгалтерского учета; Преобразуйте его в капитальное уравнение;

41. Для чего нужны счета бухгалтерского учета?

42. Что представляет собой схематическое представление счета?

43. Как делятся счета бухгалтерского учета по отношению к балансу?

44. Каково строение активного счета? Приведите примеры активных счетов;

45. Как рассчитывается сальдо конечное для активного счета?

46. Каково строение пассивного счета ? Приведите примеры пассивных счетов.

47. Как рассчитывается сальдо конечное для пассивного счета?

48. Назовите виды активно-пассивных счетов. Приведите примеры.

49. Можно ли в конце отчетного периода свернуть активно-пассивный счет с двусторонним сальдо? Если да, то в каком случае?

50. В чем сущность двойной записи?

51. то такое корреспонденция счетов? Как называются счета, связанные между собой двойной записью?

52. Что понимается под синтетическим и аналитическим учетом?

53. Что такое бухгалтерская проводка ?

54. В чем состоит значение двойной записи?

55. Отрадите строение и основные разделы оборотно-сальдовой ведомости;

56. Как можно проверить правильность формирования оборотно-сальдовой ведомости?

57. Дайте характеристику ведомостям аналитического и синтетического учета;

58. Для чего нужен План счетов и что лежит в его основе?

59. Какую информацию содержит Инструкция по применению Плана счетов?

60. Какое назначение имеет классификация счетов по их экономическому содержанию?

61. Что представляет собой первичное наблюдение?

62. Какие обязательные реквизиты должны содержаться в первичном документе?

	63. По каким признакам классифицируют первичные документы ? 64. В каких случаях требуются документы бухгалтерского оформления? 65. Что такое документооборот ? Для чего разрабатывается график документооборота ? 66. Назовите основные этапы создания системы управления документооборотом; 67. Какие виды инвентаризации вы можете назвать? 68. В каких случаях проведение инвентаризации обязательно? 69. Каков порядок проведения инвентаризации? 70. Какими документами оформляется инвентаризация? 71. Как регулируются выявленные при инвентаризации расхождения (излишек, недостача)?
Основные принципы текущего учета основных хозяйственных процессов	72. Опишите структуру системы нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ; 73. Какой документ является правовой основой системы нормативного регулирования бухгалтерского учета? 74. На кого возложена ответственность за организацию бухгалтерского учета на предприятии? 75. Какие варианты может использовать руководитель для организации бухгалтерского учета? 76. Каковы требования, предъявляемые к учетной политике. Изменение учетной политики. Понятие учетной политики для целей налогообложения. 77. Каково значение и роль оптимизация учетной политики предприятия ? 78. Какие способы оптимизация учетной политики предприятия в оценке и учете активов и пассивов 79. Какие существуют способы выявления и исправления ошибок в учете и отчетности? 80. Что понимают под хозяйственными процессами? Показатели, формируемые в бухгалтерском учете по хозяйственным процессам. 81. Какие основные принципы учета процесса капитальных вложений в основные средства и нематериальные активы? 82. Какие основные принципы учета процесса снабжения (заготовления) материальных ценностей? 83. Какие основные принципы учета и оценки ТМЦ на счетах бухгалтерского учета и в балансе? 84. Какие основные принципы учета процесса производства? 85. Как учитываются и производят распределение косвенных расходов? 86. Как учитывают НЗП при калькулировании себестоимости продукции? 87. Какие основные принципы учета процесса реализации (продаж) и порядок определения финансовых результатов? 88. В каких формах финансовой отчетности отражается информация о финансовых результатах? 89. В чем состоит сущность и значение бухгалтерской отчетности, порядок и сроки ее предоставления? 90. Какие требования предъявляются к бухгалтерской отчетности?

Задания для тестирования по дисциплине для оценки сформированности компетенций (min 20, max 50 + ссылку на ЭИОС с тестами)

Курс Б1.В.03 Теория бухгалтерского учета

<https://lms2.sseu.ru/course/index.php?categoryid=514>

1. Назовите базовый принцип бухгалтерского учета
 - эффективность деятельности экономического субъекта
 - имущественная обособленность экономического субъекта
 - легитимность деятельности экономического субъекта
2. Что является объектом бухгалтерского учета в соответствии с законом «О бухгалтерском учете»?
 - хозяйственные процессы по формированию валового внутреннего продукта
 - активы, обязательства и источники финансирования деятельности организации
 - имущество организации и хозяйственные операции, осуществляемые организациями в процессе их уставной деятельности
3. Что не является объектом бухгалтерского учета в соответствии с законом «О бухгалтерском учете»?
 - факты хозяйственной жизни организации
 - доходы и расходы организации
 - внешнее бизнес-окружение организации
4. Общая организация бухгалтерского учета на предприятии находится в ведении
 - руководителя
 - главного бухгалтера
 - руководителя и главного бухгалтера
5. Хранение документов бухгалтерского учета на предприятии организуется
 - главным бухгалтером
 - руководителем
 - руководителем и главным бухгалтером
6. Единые правовые и методологические основы организации ведения бухгалтерского учета в Российской Федерации устанавливает ...
 - стандарт бухгалтерского учета
 - федеральный закон о Бухгалтерском учете
 - план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций
7. Учетная политика организации – это ...
 - внутренняя процедура, определяющая ведение оперативного учета
 - совокупность способов ведения хозяйственного учета
 - совокупность способов ведения экономическим субъектом бухгалтерского учета
8. Натуральные измерители информацию об имуществе хозяйства представляют
 - в единицах времени
 - счетом, мерой, весом
 - в стоимостной оценке
9. Сводную учетную информацию формируют с помощью измерителей
 - натуральных
 - трудовых
 - денежных

10. Предметом бухгалтерского учета является
 кругооборот активов
 отражение состояния и использования имущества организации
 состояние и движение активов, источников их образования и результатов деятельности
экономического субъекта
11. Что признается активами организации?
 хозяйственные средства, контролируемые организацией в результате прошлых событий ее
хозяйственной деятельности, которые должны были принести ей экономические выгоды в
будущем
 обязательства организации на отчетную дату и расчеты, которые должны были привести к
экономической выгоде
 хозяйственные средства за вычетом кредиторской задолженности
12. Активы экономического субъекта по роли в процессе производства делятся на
 средства производства, оборотные средства, отвлеченные средства
 средства труда, предметы труда
 основные средства, оборотные средства, отвлеченные средства
13. Активы организации по времени использования подразделяются на
 долгосрочные и текущие
 краткосрочные и оперативные
 предметы труда и средства труда
14. К неосязаемым активам относятся
 нематериальные активы, материально-производственные запасы
 дебиторская задолженность, незавершенное производство
 нематериальные активы, дебиторская задолженность
15. Метод бухгалтерского учета – это
 балансовое обобщение итоговых данных двух групп показателей, формирующих активы и
источники их образования
 приемы для исчисления себестоимости произведенного экономическим субъектом продукта
способ познания и отражения предмета бухгалтерского учета
16. К элементам метода бухгалтерского учета относятся
 датировка, учетная запись, контировка
 документация, двойная запись, балансовое обобщение
 идентификация, дифференциация, капитализация
17. Первичное наблюдение – это
 информационное обеспечение системы бухгалтерского учета
 описание отобранных для учета свойств и признаков фактов хозяйственной жизни
 отбор данных о фактах хозяйственной жизни и их оценка
18. Составляющими первичного наблюдения объектов бухгалтерского учета являются
 оценка и двойная запись
 документация и инвентаризация
 оценка и калькуляция
19. Составляющими стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета являются
 оценка и документация
 документация и инвентаризация
 оценка и калькуляция
20. Укажите составляющие текущей группировки учетных данных

счета и отчетность
балансовое обобщение и отчетность
счета и двойная запись

21. Бухгалтерский баланс – это обобщенное отражение и экономическая группировка имущества организации

в денежной форме по его видам и источникам образования за определенный период времени
в денежной оценке по его видам и источникам образования на определенную дату
в натурально-стоимостных показателях по его видам и источникам образования на определенную дату

22. Официальная форма бухгалтерского баланса содержит ... раздела (ов):

четыре
пять
шесть

23. Статья баланса – это

однотипные виды имущества экономического субъекта
объединенные по сроку исполнения обязательства экономического субъекта
экономически однородные виды хозяйственных средств или источников

24. В активе баланса представлена сгруппированная информация о (об)

имуществе экономического субъекта
источниках формирования имущества экономического субъекта
результатах хозяйственной деятельности

25. В пассиве баланса представлена сгруппированная информация о (об)

имуществе экономического субъекта
источниках формирования имущества экономического субъекта
результатах хозяйственной деятельности

26. Перегруппировка хозяйственных средств без изменения валюты баланса отражается уравнением:

$$\begin{aligned} A - X &= П - X \\ + \quad A + X - X &= П \\ A &= П + X - X \end{aligned}$$

27. Перегруппировка источников хозяйственных средств без изменения валюты баланса отражается уравнением:

$$\begin{aligned} A + X - X &= П \\ A - X &= П - X \\ A &= П + X - X \end{aligned}$$

28. Увеличение хозяйственных средств организации с увеличением источников отражается уравнением:

$$\begin{aligned} A + X - X &= П \\ A - X &= П - X \\ A + X &= П + X \end{aligned}$$

29. Уменьшение хозяйственных средств организации с одновременным уменьшением источников отражается уравнением:

$$\begin{aligned} A - X &= П - X \\ A &= П + П - П \\ A + X &= П + X \end{aligned}$$

30. По отношению к балансу все счета подразделяются на

синтетические и аналитические
активные и пассивные

счета и субсчета

31. Сальдо конечное по пассивному счету рассчитывается следующим образом:
сальдо начальное дебетовое + Оборот по дебету – Оборот по кредиту
сальдо начальное дебетовое + Оборот по кредиту – Оборот по дебету
сальдо начальное кредитовое + Оборот по кредиту – Оборот по дебету
32. Сальдо конечное по активному счету рассчитывается следующим образом:
сальдо начальное кредитовое + Оборот по кредиту – Оборот по дебету
сальдо начальное дебетовое + Оборот по дебету – Оборот по кредиту
сальдо начальное дебетовое + Оборот по кредиту – Оборот по дебету
33. Хронологическая запись – это отражение хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета в последовательности их совершения независимо от содержания в первичных документах
34. Субсчет – это
способ группировки данных забалансовых счетов
способ группировки информации отдельных групп аналитических счетов
способ группировки данных синтетических счетов
35. Корреспонденция счетов – это установление связи между синтетическими и аналитическими счетами
счетами, отражающими данную хозяйственную операцию
аналитическими счетами и объединяющим их субсчетом
36. Бухгалтерская проводка – это:
указание на первичном документе связанных с данной операцией счетов
текстовая запись, отражающая наименования дебетуемого и кредитуемого счетов и сумму операции
взаимная связь между бухгалтерскими счетами
37. Сущность двойной записи заключается в отражении хозяйственной операции:
по активному и пассивному счету в одинаковой сумме
по дебету активного счета и кредиту пассивного счета в одинаковой сумме
по дебету одного счета и кредиту другого счета в одинаковой сумме
38. Рабочий план счетов – это
перечень применяемых в конкретной организации аналитических счетов
перечень применяемых в конкретной организации синтетических счетов, субсчетов и аналитических счетов
утвержденный Приказом Минфина РФ систематизированный перечень счетов, классифицированных по экономическому содержанию
39. Инвентаризация – это
сплошной пересчет товарно-материальных ценностей, контролируемых организацией
способ юридического оформления документами выявленных фактов недостач и хищений в ходе ревизии
проверка фактического наличия хозяйственных средств и сверка их с данными бухгалтерского учета
40. Требования, предъявляемые к оценке как элементу метода бухгалтерского учета
реальность и единство при соблюдении установленных положений и правил
своевременность
своевременность и правдивость

41. Калькуляция – это
способ выражения в натуральном и денежном выражении соответствующих активов организации на дату их принятия к учету
способ группировки затрат для исчисления себестоимости единицы продукции
способ группировки имущества с целью оценки, исходя из современных условий его воспроизводства
42. К элементам метода бухгалтерского учета относятся
сравнение, выборка, исправление
контрировка, таксировка, колляция
счет, балансовое обобщение, документация
43. Укажите внешних пользователей, имеющих прямой финансовый интерес к учетной информации организации
аудиторские фирмы, депозитарии
настоящие или потенциальные инвесторы и кредиторы, поставщики, покупатели, акционеры
органы статистики, арбитражные организации
44. Назовите представителя группы внешних пользователей, не имеющих финансового интереса к учетной информации организации
дилеры, фондовые и товарные биржи
арбитраж, органы статистики
налоговые органы, аудиторские фирмы
45. В соответствии с международными стандартами финансовой отчетности показатели бухгалтерского баланса оцениваются по принципу
баланса-брутто
баланса-нетто
ликвидационного баланса
46. Амортизируемые нематериальные активы отражают в бухгалтерском балансе по стоимости
первоначальной
восстановительной
остаточной(балансовой)
47. Основные средства отражаются в бухгалтерском балансе по стоимости
первоначальной
восстановительной
остаточной (балансовой)
48. В бухгалтерском балансе задолженность подотчетных лиц перед организацией отражается по статье:
дебиторская задолженность
денежные средства
прочие оборотные активы
49. Перед составлением годовой бухгалтерской отчетности в обязательном порядке проводится
переоценка объектов учета
распределение косвенных расходов
инвентаризация объектов
50. Показатели бухгалтерского баланса на конец отчетного периода должны быть сопоставимы с данными
первичных документов
бухгалтерского баланса за предшествующий отчетный период
учетных регистров

Практические задачи (min 20, max 50 + ссылку на ЭИОС с электронным изданием, если имеется)

Курс Б1.В.03 Теория бухгалтерского учета

<https://lms2.sseu.ru/course/index.php?categoryid=514>

Раздел дисциплины	Задачи											
Предмет и метод бухгалтерского учета (объекты наблюдения, основные понятия, методические приемы и правила)	Задача 1 Сгруппируйте пользователей учетной информации с учетом их финансового интереса. Решение представьте в таблице 1. Исходные данные: 1. Арбитражный суд. 2. Совет директоров. 3. Инвестор. 4. Банк, в котором открыт расчетный счет организации. 5. Налоговая инспекция. 6. Страховая компания. 7. Пенсионный фонд. 8. Мастер цеха. 9. Аудиторская фирма, проводящая проверку. 10. Прокуратура. 11. Лизинговая компания. 12. Главный бухгалтер ПАО. 13. Государственный комитет по статистике. 14. Поставщик материальных ресурсов АО. 15. Покупатель продукции АО.											
	Таблица 1											
	<table><tr><td rowspan="2">Внутренние пользователи</td><td colspan="3">Внешние пользователи</td></tr><tr><td>С прямым финансовым интересом</td><td>С косвенным финансовым интересом</td><td>Без финансового интереса</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	Внутренние пользователи	Внешние пользователи			С прямым финансовым интересом	С косвенным финансовым интересом	Без финансового интереса				
	Внутренние пользователи		Внешние пользователи									
		С прямым финансовым интересом	С косвенным финансовым интересом	Без финансового интереса								

	продукт					
10	Электроинструменты	шт.	3	1500	4500	
11	Деревообрабатывающие станки	шт.	2	-	19400	
12	Здание заводоуправления	шт.	1	-	140000	
13	ДСП (12 мм)	шт.	10	184	1840	
14	Депозитный сертификат в банке (срок погашения 7 мес.)	шт.	1	-	14400	
15	Задолженность по зарплате перед работниками комбината	р.	-	-	120500	
16	Столы письменные на складе отдела сбыта	шт.	10	800	8000	
17	Фрезерный станок	шт.	1	-	16140	
18	Патент производственного назначения (срок использования 5 лет)	шт.	1	-	9000	
19	Обрезная доска (25 мм)	м ³	4	4000	16000	
20	Электропогрузчик	р.	-	-	11700	
21	Лаки, краски	р.	-	-	3000	
22	Верстаки в цехах	шт.	5	-	10582	
23	Рейка отделочная для мебели	р.	-	-	12513	
24	Упаковочный материал для мебели	р.	-	-	1052	
25	Шкафы в здании заводоуправления	шт.	3	-	18000	
26	Задолженность органам социального страхования по обязательным социальным платежам	р.	-	-	2500	
27	Халаты, комбинезоны рабочие	шт.	10	75	750	
28	Денежные средства на расчетном счете	р.	-	-	340500	
29	Набор мебели «Самарский» на складе	шт.	2	12500	25000	
30	Панели для сборки шкафов в сборочном цехе	р.	-	-	13320	
31	Задолженность менеджера по командировке	р.	-	-	880	
32	Шкафы 3-створчатые на складе сбыта	шт.	3	400	12000	
33	Деньги в кассе	р.	-	-	11000	
34	Фурнитура для мебели	р.	-	-	360	
35	Добавочный капитал	р.	-	-	2600	
36	Задолженность кладовщика по недостаче	р.	-	-	766	
37	Задолженность покупателей за мебель	р.	-	-	18400	
38	Задолженность перед бюджетом по налогам	р.	-	-	51080	
39	Задолженность разных дебиторов	р.	-	-	152	
40	Задолженность поставщикам	р.	-	-	54500	

Методические указания

1. В графе «Примечание» таблицы указать статью и раздел средств и источников.
2. Группировку средств и источников произвести в таблице.
3. Сверить равенство итогов по строке «Всего средств по составу» и «Всего источников».

Задача 3

Составить баланс мебельного комбината на 31 декабря 20__ г.

Исходные данные: использовать данные к заданию 2 и результаты его выполнения

Методические указания

- Баланс составить на бланке действующей формы «Бухгалтерский баланс», утв. Приказом Минфина №66н
- Сверить равенство итогов актива и пассива баланса.

Задача 4

- Определить, к какому типу относится каждая из приведенных операций.
- Указать, как операция повлияла на статью и итоговую сумму баланса.
- По результатам отражения операций составить баланс на 31 января 20__ г.

Исходные данные:

1. Баланс на 31 декабря 20__ г. ООО «Машрем» (сокращенный), р.

Наименование статьи	Сумма	№	Наименование статьи	Сумма
Основные средства	360000	1	Уставный капитал	463000
Производственные запасы в т.ч.		2	Нераспределенная прибыль	40000
- материалы,				
- незавершенное производство (НЗП)	15000	3	Краткосрочные обязательства, в т.ч.	
Денежные средства, в т.ч.	2000		- по оплате труда	180000
- Касса			- обязательства перед поставщиками	3000
- Расчетный счет	10000		- обязательства перед бюджетом	1000
	300000			
Баланс	687000		Баланс	687000

2. хозяйственные операции за январь 20__ г.

№	Содержание операции	Сумма, р.
1	Получены в кассу деньги для выплаты зарплаты	200000
2	Выдана зарплата работникам предприятия за декабрь	180000
3	Отпущены в сборочный цех материалы для изготовления продукции	10000
4	Акцептованы (приняты к оплате) счета поставщиков за поставленные материалы:	
	- покупная цена	10000
	- НДС	2000
		12000
	Итого по счету	
5	Начислена зарплата рабочим сборочного цеха за январь	100000
6	Удержан налог на доходы физических лиц из зарплаты рабочих за январь	13000
7	Перечислены с расчетного счета деньги бюджету в погашение задолженности по налогу на доходы физических лиц	13000
8	Образован резервный капитал за счет прибыли предприятия	20000
9	Неполученная в срок зарплата (депонированная) передана из кассы на расчетный счет	?
10	Перечислено поставщикам за материалы	11800

Методические указания

- Хозяйственные операции и задание выполнить в табл. 6.
- Баланс составить в табл.

Типы балансовых изменений

№ операции	Содержание операции	Сумма, р.	Статьи баланса				Изменение итога баланса (+, -)
			Актив		Пассив		
			Название статьи	Изменение (+, -)	Название статьи	Изменение (+, -)	
1	2	3	4	5	6	7	8

Задача 5

- | | |
|------------------|--|
| 1. | Открыть счета бухгалтерского учета по данным баланса на 31 декабря 20__г. |
| 2. | Зарегистрировать в журнале хозяйственных операций операции за январь, указать проводки, подсчитать итог. |
| 3. | Записать на счетах операции за январь. |
| 4. | Подсчитать на счетах обороты за январь и остатки на 31 января. |
| 5. | Составить оборотный баланс (оборотная ведомость по синтетическим счетам - табл.). |
| 6. | Составить баланс на 31 января 20__г. |
| Исходные данные: | |

АКТИВ

2. Журнал регистрации хозяйственных операций за январь 20__ г.

Задача 6

	4. 20 «Основное производство»	70 «Расчеты по оплате труда»	14500	
	5. 90 «Продажи»	43 «Готовая продукция»	18900	
	6. 70 «Расчеты по оплате труда»	68 «Расчеты с бюджетом»	34000	
	7. 68 «Расчеты с бюджетом»	51 «Расчетный счет»	34000	
	8. 01 «Основные средства»	08 «Вложения во ВНА»		
		01 «Основные средства»	12000	
		10 «Материалы»		
9.	91 «Прочие доходы и расходы»	71 «Расчеты с подотчетными лицами»	18000	
10.	20 «Основное производство»		16000	
	11. 41»Товары»	62 «Расчеты с покупателями»		
			23000	
			470000	
	12. 51 «Расчетный счет»			

Задача 7

Задание.

- 1) На основании приведенных ниже данных открыть счета синтетического и аналитического учета.
- 2) Отразить в регистрационном журнале и на бухгалтерских счетах хозяйственные операции за январь 20__ г.

В ходе разnosки дополнительно открывать необходимые счета, руководствуясь планом счетов. При записи операций на счетах следует указывать номера операций.

- 3) Подсчитать итог по журналу хозяйственных операций, обороты за январь и остатки на 01.02.20__ г. по счетам синтетического и аналитического учета.

- 4) Составить оборотную ведомость по счетам аналитического учета и синтетическому учету «Материалы» и оборотную ведомость по счетам синтетического учета за январь 20__ г. Сверить итоги оборотной ведомости с итогами журнала.

- 5) Составить бухгалтерский баланс на 31 января 20__ г.

Баланс ПАО «Машстрой» на 31 декабря 20__ г.(сокращенный)

Наименование статей	Сумма	Наименование статей	Сумма
1.Основные средства	630 000	1.Уставный капитал	647 000
2.Производственные запасы, вт.ч. НЗП	36 000	2.Расчеты с поставщиками	13 000
3.Касса	18 000	3.Расчеты по оплате труда	8000
4.Расчеты с подотчетными лицами	600		
	1400		
Баланс	668 000	Баланс	668 000

Ведомость остатков по синтетическому счету 71 «Расчеты с подотчетными лицами» на 31.12.20__ г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество, должность	Сумма (по Д счета), р.
1.	Иванов И.Е. – менеджер	1000
2.	Петров Д.К. – завхоз	400
	ИТОГО:	1400

Ведомость остатков по синтетическому счету 10 «Материалы» на 31.12.20__ г.

Наименование материала	Единица измерения	Цена за ед.(р.)	Количество	Сумма, р.
А	Шт.	500	10	5000
Б	Комплект	1000	13	13 000
ИТОГО;				18 000

Журнал хозяйственных операций за январь 20__ г.

№ п/п	Содержание операций	Сумма	Дебет	Кредит
1.	Отпущены для изготовления продукции материалы: - А – 3 шт. - Б – 10 комплектов	1500 10 000 11 500		
2.	Израсходовано подотчетными лицами на нужды основного производства: а) Ивановым И.Е. б) Петровым Д.К.	1400 300 1700		

3.	Приняты на склад материалы (счет поставщика не оплачен) «А» - 10 шт.	5000		
4.	Выдано из кассы подотчетным лицам: а) Иванову И.Е. возмещение перерасхода б)Сидорову Г.З. на хозяйственные нужды	400 <u>100</u> 500		
ИТОГО:		?		
Задача 8 Для усвоения порядка заполнения первичных документов и документооборота необходимо: 1) заполнить первичные документы; 2) указать классификационные признаки заполняемых документов. Исходные данные: 1. <u>Расходный кассовый ордер № 10</u> от 6 января 20__ г. Менеджеру Сидоркину А.К. выдано под отчет на командировочные расходы 5000 р. Основание: приказ руководителя ООО «Одежда» № 2 от 5 января 20__ г. Деньги выдал кассир Коробочкин Г.В. на основании паспорта Сидоркина А.К. Выдача разрешена руководителем ООО «Одежда» Замятиным Д.И. 2. <u>Приходный кассовый ордер № 3</u> от 6 января 20__ г. Принята от Ветрова Е.Д., коммерческого агента ООО «Одежда», сумма 200 р. - остаток подотчетных сумм. Деньги получены кассиром Коробочкиным Г.В. Документ утвержден главным бухгалтером Кожаевым И.П. 3. <u>Авансовый отчет № 5</u> от 10 января 20__ г. представил менеджер Сидоркин А.К. Отчет утвержден главбухом в сумме 4800 р., неиспользованный остаток денег внесен в кассу. Отчет оформил бухгалтер Петров Е.А. 4. <u>Приходный кассовый ордер № 4</u> . Принята 10 января сумма неиспользованного аванса от Сидоркина А.К. - 200 р. (см. данные п. 1, 3). 5. <u>Составить отчет кассира</u> Коробочкина Г.В. за 6-10 января (7, 8, 9 - праздничные дни). Остаток в кассе на 6 января 20__ г. - 6000 р. Задача 9 Зарегистрировать операции в журнале и указать корреспонденцию счетов. Исходные данные: Хозяйственные операции по результатам инвентаризации по данным на 31 декабря 20__ г.				
	Содержание операции	Сумма, р.	Проводка	
			Дебет	Кредит
	При инвентаризации выявлены: - излишек материала А - недостача материала Б по учетной цене - недостача материала В	3000 2850 1000		
	Недостача материала Б произошла по причине естественной убыли: - на общепроизводственных складах - на общезаводских складах	150 200		
	Недостача сверх норм естественной убыли отнесена на виновное материально-ответственное лицо кладовщика Усова Д.К. по рыночной цене материала Б по распоряжению директора (две проводки)	3500		
	Решено по приказу удерживать из зарплаты Усова Д.К. сумму недостачи в течение 5 месяцев (сумму за январь определить)	?		
	Списаны отклонения в стоимости материала Б учетной цены от рыночной по назначению (сумму определить)	?		
	Виновник недостачи материала В не обнаружен (имеются подтверждающие документы). Сумма недостачи списана по назначению	1000		

Основные принципы текущего учета основных хозяйственных процессов	Задача 10 Для усвоения основных принципов учета приобретения внеоборотных активов следует: 1) дать проводки в регистрационном журнале по хозяйственным операциям; 2) исчислить первоначальную стоимость приобретаемых объектов. Хозяйственные операции за месяц: 1. Оплачен счет продавца за фрезерный станок-480 000 руб.в т.ч. НДС -80000 2. Акцептован счет посредника за услуги по приобретению станка, -6000, в т.ч. НДС - 1000 3. Оплачены через подотчетное лицо расходы на доставку и выгрузку станка - 1500руб. 4. На основании акта приемки-передачи отражены в учете затраты по приобретению станка ? 5. Принят к учету по первоначальной стоимости станок-? 6. Зачтен перед бюджетом НДС по принятому в эксплуатацию станку-?
	Задача 11 Для усвоения основных принципов учета процесса заготовления материалов следует: 3) дать проводки в регистрационном журнале по хозяйственным операциям; 4) исчислить фактическую заготовительную себестоимость материалов; 5) отразить на счетах бухгалтерского учета операции по заготовлению материалов. Исходные данные: 1. Остатки по счетам на 31 декабря 20__ г. 1) Материалы: - стоимость материалов по учетным ценам

$$\%O = \frac{O_n + O_p}{M_n + M_p} \cdot 100\%,$$

где %O - средний процент отклонений (ТЗР);

O_n - отклонение в стоимости материалов на начало месяца;

O_p - отклонение в стоимости материалов поступивших за месяц;

M_n - остаток материалов по учетным ценам на начало месяца;

M_p - стоимость поступивших материалов за месяц.

Расчет сумм отклонений в стоимости материалов (ТЗР) и фактической себестоимости материалов

Показатели	Стоимость материалов по учетным ценам, р.	ТЗР, отклонения, р.	% ТЗР (отклонения)	Фактическая себестоимость, р.
1. Остаток на начало месяца				
2. Поступило за месяц				
3. Итого поступило с остатком				
4. Списано за месяц по учетным ценам на счета:				
- 20				
- 23				
- 25				
- 26				
5. Итого израсходовано материалов				
Остаток на конец месяца				

Задача 12

Усвоить порядок отражения операций по заготовлению на счетах с использованием счетов 15 и 16.
Для этого необходимо:

- 1) дать проводки в регистрационном журнале;
- 2) подсчитать отклонения в стоимости заготовленных материалов и списать их.

Исходные данные:

Хозяйственные операции по заготовлению за январь 20__ г.

№ п/п	Содержание операций	Сумма, р.	Проводка ДтКт
1	Акцептован счет поставщика за основные материалы:		
	- покупная цена	4000	
	- НДС	800	
	Итого по счету	4800	
2	Списаны услуги собственного транспортного цеха по доставке материалов от железнодорожной станции	300	
3	Оплачены подотчетным лицом расходы по разгрузке материалов на складе	200	
4	Оприходованы материалы на склад по учетным ценам	3800	
5	Оплачен с расчетного счета счет поставщика	4800	
	В том числе НДС	800	
6	Отпущены материалы в основное производство для изготовления продукции по учетным ценам	2000	
7	Зачтен НДС перед бюджетом	?	
8	Определены и списаны отклонения в стоимости материалов	?	
9	В конце месяца отклонения в стоимости материалов включены в затраты	?	

Задача 13

Сформируйте фактическую себестоимость приобретенных у поставщиков материалов и составьте калькуляцию фактической себестоимости заготовленных материалов в таблице, разработав ее форму самостоятельно.

Исходные данные:

- 1) на основании договора поставки в организацию поступили от поставщиков основные материалы на сумму по договору 100 000 руб.;
- 2) по счету-фактуре сумма НДС - 18 000 руб.;
- 3) сумма расходов на доставку материалов от железнодорожной станции до склада организации собственным транспортом - 2000 руб.;
- 4) за разгрузку материалов на складе грузчикам начислена оплата - 1000 руб.;
- 5) начислены отчисления в фонды социального страхования и обеспечения от начисленной заработной платы по действующим ставкам отчислений (%) -?

Задача 14**Задание:** открыть счета синтетического учета по данным ведомости остатков на 31.12. 20__ г.;

- 1) отразить в регистрационном журнале и дать проводки на хозяйственные операции за январь; подсчитать итог журнала;
- 2) посчитать обороты и остатки на 31.01.20__ г.;
- 3) составить оборотную ведомость по счетам синтетического учета за январь 20__ г.

Исходные данные:

**1. Ведомость остатков по счетам синтетического учета
ПАО «Металлист» на 31.12.20__ г.**

№ п/п	Наименование счета	Сумма, р.
1	Основные средства	650000
2	Материалы	20000
3	Готовая продукция	100000
4	Расчетный счет	500000
5	НЗП	10000
6	Расчеты с подотчетными лицами (Д ^т)	1000
7	Уставный капитал	1281000

**2. Журнал регистрации хозяйственных операций по учету
производства ОАО «Металлист» за январь 20__ г.**

№ п/п	Содержание операции	Сумма, р.	Проводка Дт Кт
1	2	3	4
	<u>Требования № 31-35</u> Отпущены со склада материалы: - в основное производство - во вспомогательное производство - на общепроизводственные нужды - на общехозяйственные нужды Итого	 10000 3000 2000 1000 16000	
2	<u>Ведомость начисления зарплаты</u> Начислена зарплата: - рабочим основных цехов - рабочим вспомогательных цехов - специалистам и служащим цехов - специалистам и служащим общехозяйственных служб Итого	 800000 100000 300000 500000 1700000	
3	<u>Ведомость начисления зарплаты</u> Начислены обязательные отчисления на социальное страхование и обеспечение от начисленной зарплаты (30%): - рабочих основного производства - рабочих вспомогательного производства - специалистов и служащих цехов - специалистов и служащих общехозяйственных служб Итого	 ? ? ? ? ?	
4	<u>Авансовый отчет № 3</u> Списаны расходы подотчетного лица по приобретению хозяйственного инвентаря для нужд цехов	 500	
5	<u>Расчетная ведомость удержаний из зарплаты</u> Удержаны из начисленной зарплаты работников суммы: а) налог на доходы б) алименты по исполнительным листам Итого	 204000 17000 221000 12000	
6	<u>Ведомость начисления амортизации</u> Начислена амортизация основных средств: а) основных цехов б) вспомогательных цехов в) общепроизводственных служб г) общехозяйственных служб Итого	 9000 5000 6000 32000 Ведомость распределения электроэнергии	
7			

		<u>и выписка из расчетного счета</u>	11000	
		Оплачено с расчетного счета за электроэнергию, использованную:	5000	
		а) в основном производстве	3000	
		б) вспомогательными цехами	4000	
		в) общепроизводственными службами на освещение	23000	
	8	г) общехозяйственными службами		
		<u>Итого</u>	?	
	9	<u>Ведомость распределения услуг вспомогательных производств</u>	?	
	10	Списываются затраты вспомогательного производства по оказанию услуг основным цехам (списать всю сумму)	?	
	11	<u>Ведомость распределения общепроизводственных расходов</u>	?	
		Списываются в конце месяца и включаются в себестоимость продукции общепроизводственные расходы (сумму определить и списать)		
		<u>Ведомость распределения общехозяйственных расходов</u>		
		Включаются в конце месяца в себестоимость продукции общехозяйственные расходы (сумму определить)		
		<u>Ведомость выпуска готовой продукции</u>		
		Принята и оприходована на склад из производства изготовленная продукция в оценке по фактической себестоимости (остаток НЗП на конец месяца 20000 р.). Сумму определить		

Задача 15

На основании приведенных операций укажите бухгалтерские проводки, сформируйте фактическую себестоимость произведенной продукции, составьте калькуляцию фактической себестоимости продукции и выявите отклонения фактической себестоимости продукции от плановой в таблицах, приведенных в методических указаниях к заданию.

Исходные данные:

1. Израсходованы материалы на производство:

- а) изделия А - 6000 руб.;
- б) изделия В - 7000 руб.;
- в) общепроизводственные цели - 3500 руб.;
- г) общехозяйственные работы - 2000 руб.

Итого 18 500 руб.

2. Начислена зарплата работникам:

- а) за изготовление изделия А - 4000 руб.;
- изделия В - 5000 руб.;
- б) работы общепроизводственного характера - 2000 руб.
- в) работы общехозяйственного характера - 3000 руб.

Итого 14 000 руб.

3. Произведены отчисления на социальное страхование и обеспечение от заработной платы: работников по действующим ставкам отчислений:

- а) изготовление изделия А ?
- изготовление изделия В ?
- б) работы общепроизводственного характера ?
- в) работы общехозяйственного характера ?
- Итого ?

4. Оказаны услуги сторонней организацией по ремонту оборудования цеха основного производства - 1000 руб.

5. Представлен авансовый отчет инженера о командировке в сумме 900 руб.

Методические указания

1. В первичных документах по передаче материалов в производство проставляется шифр продукции, для которой они предназначены; начисление заработной платы производственным рабочим осуществляется на основании нарядов на выполненные работы, в которых также

проставляется шифр конкретной продукции. Таким образом, прямые производственные затраты включаются в фактическую себестоимость конкретной продукции.

2. Общепроизводственные расходы распределяются между изделиями пропорционально заработной плате производственных рабочих в таблице:

3. Общехозяйственные расходы за месяц списываются на продажу

Вид продукции	Зарплата	ОПР	
Изделие А	4000		
Изделие В	5000		
Итого	9000	?	

4. Калькуляцию себестоимости изделий представить в таблице:

Вид затрат	Материалы	Зарплата	Отчисл. на соц. нужды	Услуги со стороны	Р-ды подотч. лиц	ОПР	ОХР	Итого
1	2	3	4	5	6	7	8	9
20/Изделие А								
20/Изделие В								
25								
26								
90/2								
Итого								

4. Сумма отклонений определяется сравнением фактической себестоимости с плановой и представлена в таблице:

Вид продукции	Плановая себестоимость	Фактическая себестоимость	Отклонение (+ -)	Проводка ДтКт
Изделие А	17 000			
Изделие В	22 000			
Итого	39 000			

Задача 16

Для освоения основных принципов учета процесса продаж необходимо:

- 1) дать проводки в регистрационном журнале хозяйственных операций; подсчитать итог;
- 2) подсчитать необходимые суммы;

Журнал регистрации хозяйственных операций по реализации за январь 20__ г.

Содержание операции	Сумма, р.	Проводка
		Дт Кт
1. <u>Приказ-накладная на отгрузку и счет № 105</u> Выставлен счет покупателю за отгруженную продукцию В том числе НДС	280000 ?	
2. <u>Расчет бухгалтерии</u> Начислен НДС по проданной продукции	?	
3. <u>Авансовый отчет № 8</u> Оплачены из подотчетных сумм расходы по рекламе и доставке продукции покупателю	1000	
4. <u>Справка бухгалтерии</u> Списана фактическая производственная себестоимость реализованной продукции	100000	
5. <u>Справка бухгалтерии</u> Списываются коммерческие расходы, относящиеся к проданной продукции (списать всю сумму)	?	
6. <u>Выписка из расчетного счета</u> Поступила выручка за реализованную продукцию В том числе НДС	?	
7. <u>Расчет бухгалтерии</u> Определен и списан финансовый результат от реализации продукции (сумму определить)	?	

Задача 17

Отразите бухгалтерские записи по формированию финансового результата от продажи ООО «БЕСТ» в отчетном периоде.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма	Дт	Кт
	Отгружено за отчетный период продукции покупателям на сумму 1 250 400-00, в том числе НДС 20 %:			
1	- отражена выручка от продажи продукции	?		
2	- начислен в бюджет НДС с выручки	?		
3	Отражена себестоимость реализованной продукции	834 000		
4	Учтены расходы на продажу за отчетный период	28 000		
5	Списаны на счет учета продаж общехозяйственные расходы	96 000		
6	Выявлен финансовый результат от продаж за отчетный период	?		

Задача 18

На основе исходных данных исправьте обнаруженную ошибку методом дополнительных проводок.
Исходные данные:

Хозяйственная операция № 1: отпущены в производство материалы на сумму 142340 р. На счетах бухгалтерского учета бухгалтер сделал запись:

Д	10 Материалы	К	Д	20 Основное производст
Сч 200000			Сч 54400	
	1) 124340		1) 124340	

Задача 19

На основе исходных данных исправьте обнаруженную ошибку методом «красное сторно».

Исходные данные:

Хозяйственная операция № 2: поступили на предприятие материалы на сумму 324420 р. Бухгалтер сделал на счетах следующую запись:

Д	10 Материалы	К	Д	60 Расчеты с поставщиками	К
Сч 130000				Сч 118000	
1) 354420				1) 354420	

Задача 20

На основании данных о результатах деятельности ООО "Луч" за отчетный год составьте отчет о финансовых результатах (по действующей форме, утв. Приказом Минфина №66н).

Исходные данные.

Основной вид деятельности - производство и продажа обуви.

Показатели:

- 1)выручка от продажи продукции 240 000 руб. (в том числе НДС - 40 000 руб.);
- 2)доход от продажи оборудования, использование которого в дальнейшем экономически нецелесообразно, - 96 000 руб. (в том числе НДС - 16 000 руб.);
- 3)остаточная стоимость реализованного оборудования - 50 000 руб.;
- 4)себестоимость проданной продукции - 150 000 руб.;
- 5)расходы по содержанию аппарата управления:
 - зарплата 10 000 руб.;
 - отчисления на социальное страхование и обеспечение - 2620 руб.;
 - амортизация основных средств общехозяйственного назначения - 1600 руб.
- 6) начисленные по краткосрочному кредиту банка проценты - 24 000 руб.;
- 7) расходы на упаковку готовой продукции и рекламу - 10 000 руб.;
- 8) дебиторская задолженность, списанная с баланса по истечении срока исковой давности, - 6000 руб.

Справочная информация: начисленный по данным налогового учета налог на прибыль -1400 руб.

6.5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Курс Б1.В.03 Теория бухгалтерского учета

<https://lms2.sseu.ru/course/index.php?categoryid=514>

Фонд вопросов для проведения промежуточного контроля в форме зачета

Раздел дисциплины	Вопросы
Предмет и метод бухгалтерского учета (объекты наблюдения,	1. Хозяйственный учет и его составляющие: оперативный, статистический и бухгалтерский учет 2. Измерители, применяемые в учетной сфере, их характеристика

основные понятия, методические приемы и правила)	3. Понятие бухгалтерского учета, его задачи и функции 4. Многоуровневая система нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации 6. Концепция развития бухгалтерского учета в рыночной экономике 7. Пользователи учетной информации и их информационные потребности 8. Базовые принципы бухгалтерского учета: принципы-допущения, принципы-правила, принципы-требования 9. Основные объекты бухгалтерского учета 10. Классификация объектов бухгалтерского наблюдения 11. Метод бухгалтерского учёта и его элементы 12. Первичное наблюдение и документирование хозяйственных операций 13. Источники финансирования деятельности организации, их состав и характеристика 14. Балансовый метод обобщения учетной информации и основное капиталовое уравнение 15. Структура бухгалтерского баланса, его основные элементы 16. Аналитические возможности баланса 17. Типы изменений в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций 18. Инвентаризация и её роль в бухгалтерском учёте 19. Первичные документы: понятие и классификация 20. Организация документооборота на предприятии: регулирование и основные этапы 21. Порядок проведения инвентаризации и отражения её результатов 22. Счета бухгалтерского учёта, их назначение и строение 23. План счетов бухгалтерского учета. Рабочий план счетов 24. Взаимосвязь бухгалтерского баланса и счетов бухгалтерского учета 25. Двойная запись на счетах бухгалтерского учёта, её контрольное и информационное значение 26. Синтетические и аналитические счета бухгалтерского учета, их взаимосвязь. Субсчета. 27. Классификация счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию и структуре. 28. Обобщение данных бухгалтерского учета. Регистры бухгалтерского учета
Основные принципы текущего учета основных хозяйственных процессов	29. Ответственность за организацию бухгалтерского учета на предприятии 30. Варианты организации бухгалтерского учета. 31. Требования, предъявляемые к учетной политике. Изменение учетной политики. Понятие учетной политики для целей налогообложения. 32. Значение и роль оптимизации учетной политики предприятия 33. Способы оптимизации учетной политики предприятия в оценке и учете активов и пассивов 34. Способы выявления и исправления ошибок в учете и отчетности 35. Понятие основных хозяйственных процессов. Показатели, формируемые в бухгалтерском учете по хозяйственным процессам. 36. Основные принципы учета процесса капитальных вложений в основные средства и нематериальные активы. 37. Основные принципы учета процесса снабжения (заготовления) материальных ценностей. 38. Основные принципы учета и оценки ТМЦ на счетах бухгалтерского учета и в балансе. 39. Основные принципы учета процесса производства продукции.

	40.Порядок учета и распределения косвенных производственных расходов. 41. Порядок оценки и учета НЗП при калькулировании себестоимости продукции. 42. Основные принципы учета процесса реализации (продаж) и порядок определения финансовых результатов. 43. Виды отчетности.Сущность и значение бухгалтерской отчетности, порядок и сроки ее предоставления. 44. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности. 45. Форма финансовой отчетности Отчет финансовых результатах и порядок отражения в ней информации о результатах деятельности.
--	---

6.6. Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации

Шкала и критерии оценивания

Оценка	Критерии оценивания для мероприятий контроля с применением 2-х балльной системы
«зачтено»	УК-10, ПК-1
«не зачтено»	Результаты обучения не сформированы на пороговом уровне